COMUNE DI MONTECALVO IRPINO

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA, RISERVATA AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO FINALIZZATO ALL'ATTRIBUZIONE DI NUOVA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

in attuazione della propria Determinazione n. 75 del 20.05.2025, avente ad oggetto: "Progressione economica orizzontale - Approvazione avviso di selezione interna"

RENDE NOTO

Che è indetta una pubblica selezione per l'attribuzione al personale dipendente a tempo indeterminato, della progressione economica orizzontale per l'anno 2023. In particolare, per il detto anno, nell'ambito delle risorse che destinate dal C.D.I. 2023, approvato con Deliberazione G.C. n. 166 del 30.12.2023 possono beneficiare della progressione economica i dipendenti nella misura massima dell'importo previsto nel CCDI 2023.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

La partecipazione alla selezione di cui al presente avviso è estesa a tutto il personale in servizio a tempo indeterminato del comune di Montecalvo Irpino, in possesso, di un'anzianità di servizio nella posizione economica di due anni alla data di pubblicazione del bando di selezione. Il criterio dei ventiquattro mesi di anzianità di servizio è da ritenersi valido anche nel caso di anzianità acquisita, anche parzialmente, in altro ente del comparto; è al contempo richiesta una anzianità nella posizione economica di provenienza non inferiore a ventiquattro mesi, il personale trasferito da altro ente per mobilità non interrompe il proprio rapporto di lavoro che continua con il nuovo ente; pertanto nell'anzianità di servizio si considera anche quella pregressa.

Sono ammessi in graduatoria esclusivamente i dipendenti che hanno assicurato nell'anno precedente (2022) a quello di decorrenza del nuovo beneficio economico, una presenza in servizio pari ad almeno a 4/5 dell'ordinario orario individuale di lavoro in base all'art. 5 del vigente Regolamento per la progressione economica orizzontale (D.G.C. n. 23/2019).

In base al comma 3 dell'art. 5 del vigente Regolamento, alla progressione economia non partecipa il personale dipendente che nel biennio precedente alla data di selezione sia stato destinatario di provvedimento disciplinare superiore al rimprovero scritto o in possesso della media delle valutazioni della performance inferiore al 70% nel triennio di riferimento.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINI E MODALITA'

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, sottoscritta, senza autenticazione, e corredata di una copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

A corredo della domanda, i concorrenti devono produrre le schede di valutazione relative al triennio 2020 2021 e 2022 come redatte dai rispettivi responsabili, oppure una dichiarazione sostitutiva.
La produzione della citata documentazione da parte del candidato è effettuata in uno dei seguenti modi: in originale, in copia autenticata o in copia fotostatica dichiarata conforme all'originale oppure mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, unitamente alla copia del documento di identità in corso di validità del dichiarante.
La domanda di ammissione dovrà pervenire o essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune entro e non oltre il 20.06.2025.

CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE
Per la valutazione del dipendente ai fini della formulazione della graduatoria per l'attribuzione della progressione orizzontale in argomento, si applicheranno i seguenti criteri di valutazione di cui al vigente Regolamento:

Profilo	Esperienza acquisita	Arricchimento professionale	Formazione e aggiornamento professionale	Valutazione della prestazione individuale	Totale massimo
Operatore Esperto (ex. B)	Punti 20	Punti 32	Punti 8	Punti 40	Punti 100
Istruttore (ex. C)	Punti 20	Punti 30	Punti 10	Punti 40	Punti 100
Funzionario – Istruttore Direttivo (ex. D)	Punti 20	Punti 25	Punti 15	Punti 40	Punti 100

La progressione economica è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria in ordine decrescente e nella percentuale stabilita dall'ente.

A parità di punteggio in sede di graduatoria finale per ciascuna categoria sarà preferito il candidato con livello economico più basso e in caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più anziano di età.
Le progressioni hanno decorrenza dal 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto al contratto integrativo che prevede l'attivazione dell'istituto (2023), con la previsione delle risorse finanziarie necessarie.

Le risorse destinate alla progressione orizzontale devono offrire la possibilità di progressione ad un numero di dipendenti non superiore al 50% di quelli complessivamente in servizio nella categoria di appartenenza aventi titolo con arrotondamento all'unità superiore ove il quoziente decimale sia pari o superi lo 0,5 e comunque nell'ambito delle risorse disponibili, a salvaguardia dei principi di imparzialità e pari opportunità previsti dalla normativa vigente.
Sono esclusi dalla selezione per il riconoscimento della progressione economica i dipendenti che, nel corso dell'ultimo triennio, hanno ricevuto una sanzione disciplinare pari o superiore al rimprovero scritto, come da leggi e contratti collettivi vigenti.

Il presente Avviso non è destinato al personale con rapporto di lavoro a tempo determinato ed al personale che presta servizio presso il Comune in posizione di comando/distacco per il quale valgono le disposizioni previste dall'ente di appartenenza.

NORMA DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando valgono le disposizioni del Regolamento per le progressioni orizzontali approvato con Deliberazione G.C. n. 23 del 23.2.2019 e del regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, le disposizioni legislative vigenti in materia e il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo, che qui si intendono integralmente richiamati.

NORME FINALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006 il presente bando di selezione, rivolto ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso, garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche.

Ai sensi dell'art. 11 e ss. del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale dell'Ente per le finalità relative allo svolgimento della selezione in oggetto e saranno trattati anche successivamente per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del procedimento di selezione o alla posizione giuridico - economica dei candidati.

Il Responsabile unico del procedimento è il responsabile del personale - dott.ssa Marika Cardinale – e-mail: cardinale@comune.montecalvoirpino.av.it

Il Responsabile del Servizio Personale

Dott.ssa Marika Cardinale